

Privacy Reglement

Als therapeut heb ik een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim). De therapeut verplicht zich tot geheimhouding van persoonsgegevens zoals bepaald is in de Nederlandse en Europese Unie AVG privacy reglement wetgeving. Niets mag zonder toestemming van de client met anderen worden gedeeld. Lees meer hieronder.

UW PRIVACY

- Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Het dossier bevat alleen de strikt noodzakelijke aantekeningen over uw gezondheidstoestand en de gegevens over de uitgevoerde therapeutische behandelingen. Zoals wij samen voorafgaand aan elke behandeling overeengekomen zijn. Als cliënt heeft u altijd recht op inzage in dit dossier.
- Ook kunnen in het dossier gegevens worden opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die u mij met uw expliciete toestemming heeft gegeven van andere zorgverleners bijvoorbeeld van een huisarts, fysiotherapeut of psychotherapeut of een natuurgeneeskundig therapeut.
- Als therapeut heb ik maatregelen genomen om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik: zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens en deze beveiligd en vergrendeld bewaar. Ik ervoor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.
- Als uw behandelend therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).
- De gegevens uit uw dossier kunnen alleen op uw verzoek met uw expliciete toestemming voor de volgende doeleneinden worden gebruikt :
 - Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond, of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Nogmaals dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
 - Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.
- De gegevens in het cliëntendossier blijven conform de in de WGBO (Wet op Geneeskundige Behandelings Overeenkomst) gestelde termijn bewaard op een beveiligde en vergrendelde plek. Niets wordt langer bewaard dan beroepshalve conform deze wet verplicht is.
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik of mijn administrateur, een factuur kan opstellen. Zie hieronder “privacy op zorgnota en factuuradministratie”. Lees hieronder verder

PRIVACY OP DE ZORGNOTA & FACTUURADMINISTRATIE

Lid beroepsvereniging LVNT 09.020 - Lid koepelvereniging RBCZ 601375R - Lid geschilcommissie SCAG 16051
KvK 34345062 - AGB code zorgverlener 90-038623

© copyright 2022 alle rechten voorbehouden Elisabeth van Rijn

Praktijk: “de Roos”, PC hoofstraat 183, 1071 BW Amsterdam Contact: Pa Verkuyllaan 69, 1171 EB Badhoevedorp
Telefoon: 06 – 13 73 22 27 Email: bomispi@gmail.com Website: www.bomispi.nl

- Op de zorgnota die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar:
 - Uw naam, adres en woonplaats en geboortedatum de datum van de behandeling
 - Op de factuur staat als korte omschrijving vermeld: “natuurgeneeskundig consult” en het type behandeling uitgedrukt middels de prestatiecode zoals door de Zorgverzekeraars wordt gehanteerd. 24005 staat voor Algemene Natuurgeneeswijzen, 24009 voor Reflexzonetherapie 24017 staat voor Natuurgeneeswijzen Massage therapie, 24605 voor Manuele therapie 24607 voor Alternatieve Bewegingstherapie.
 - de duur (bv 1 uur) en de kosten van het consult
- Betreft uw consult een reading of coaching of bent u workshopdeelnemer dan ontvangt u een factuur waarop alleen de volgende informatie staat en wordt opgenomen in mijn factuuradministratie:
 - uw naam en contactgegevens (dat kan zijn uw emailadres of uw telefoonnummer of uw adres)
 - de datum van het consult /coaching / workshop
 - de duur (bv 1 uur) en de kosten van het consult/coaching/ workshop.
- De factuuradministratie van mijn praktijk bestaat uit de zorgnota voor natuurgeneeskundig consult en de facturen voor reading/coaching of workshopdeelname. Fiscale bewaarplicht voor deze administratie is 7 jaar. Om aan mijn fiscale verplichting te voldoen schakel ik een Fiscaal administratiekantoor in. Deze heeft ook inzage in mijn factuuradministratie en hanteert een strikte privacy policy.